

# 台灣基督長老教會南神神學院學生學術著作獎勵及參加學術會議補助作業要點

115 年 1 月 15 日經 114 學年度第 1 學期第 5 次行政會議新訂通過

## 一、依據與目的

台灣基督長老教會南神神學院（以下簡稱本校）為鼓勵學生踴躍發表學術著作或參與學術會議，特訂定「台灣基督長老教會南神神學院學生學術著作獎勵及參加學術會議補助作業要點」（以下簡稱本要點）。

## 二、適用對象

本要點所稱學生係指本校在學學生且申請獎勵項目需於就讀本校時所發表。

## 三、獎勵與補助項目

（一）本要點所稱學術著作獎勵項目包含學生以本校名義發表之期刊論文、研討會論文與藝術展演。獎勵金額如下：

1. 期刊論文獲得 SCIE、SSCI、A&HCI、THCI、TSSCI 等收錄者，每篇發給獎勵金 50,000 元；收錄於其他期刊者，每篇發給獎勵金 6,000 至 8,000 元。
2. 研討會論文每篇發給獎勵金 4,000 元。
3. 藝術公開展演每場發給獎勵金 5,000 元，教會展演每場發給 2000 元。

（二）學術會議補助項目包含學生以本校名義參與國內、國際學術會議相關費用。

1. 參與國內學術會議費用說明如下：

- （1）交通費包含行程中所必須搭乘台鐵（火車）、高鐵（標準車廂）、捷運、公民營客運汽車等費用，均應檢附票根或購票證明辦理核銷。
- （2）交通費核報啟程地點以本校或學生居住地為原則，如有特殊狀況得於申請單中註明，於會議中決議是否發給補助。
- （3）參與國內學術會議人員應本於撙節原則，核實報支。

2. 參與國際學術會議費用說明如下：

- （1）所花費報名費、機票費與食宿費，費用依本校出差旅費報支辦法實報實銷。
- （2）搭乘高鐵、飛機以標準車廂或經濟艙為原則，並均應檢附票根或購票證明辦理核銷。
- （3）參與國際學術會議人員應本於撙節原則，核實報支。

## 四、獎勵及補助原則

（一）共同發表之學術期刊論文為第一作者或通訊作者，發給全額獎勵金；為第二作者發給獎勵金乘以 80%；為第三作者或第三作者以後者發給獎勵金乘以 50%。

（二）相關申請皆須經由會議決議通過始得發給獎勵或補助。

（三）獲獎勵之論文如經確立有違反學術倫理之情事，撤銷其獎勵並追回獎勵金。

## 五、經費來源

本要點學術著作獎勵及國際學術會議補助所需之經費由本校學年度預算編列核發。

## 六、申請程序與規範

- (一) 學術著作獎勵及國際學術會議補助應於發表、展演或參與會議當學年或次一學年內提出申請。
- (二) 申請者應於5月31日前填具申請表並檢附相關作證資料送交秘書室。
- (三) 秘書室將於6月底公告經會議審議核定後之獎勵金與補助。

#### 七、未盡事宜

本要點未盡之處，悉依教育部相關法令及本校會議決議辦理。

#### 八、核決權限

本要點經行政會議通過，陳請校長核定後公布施行，修正時亦同。

# 台灣基督長老教會南神神學院學生學術著作獎勵及參加學術會議補助作業要點新訂總

## 說明

115 年 1 月 15 日經 114 學年度第 1 學期第 5 次行政會議新訂通過 暫定

| 條文   | 說明   |
|--|--|
| <p>一、依據與目的</p> <p>台灣基督長老教會南神神學院（以下簡稱本校）為鼓勵學生踴躍發表學術著作或參與學術會議，特訂定「台灣基督長老教會南神神學院學生學術著作獎勵及參加學術會議補助作業要點」（以下簡稱本要點）。</p>  | <p>明訂本要點訂定之依據來源及制定目的，為本校鼓勵學生發表學術著作或參與學術會議之獎勵與補助依據。</p> |
| <p>二、適用對象</p> <p>本要點所稱學生係指本校在學學生且申請獎勵項目需於就讀本校時所發表。</p>   | <p>明訂本要點適用對象。</p>                                      |
| <p>三、獎勵與補助項目</p> <p>（一）本要點所稱學術著作獎勵項目包含學生以本校名義發表之期刊論文、研討會論文與藝術展演。獎勵金額如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 期刊論文獲得 SCIE、SSCI、A&amp;HCI、THCI、TSSCI 等收錄者，每篇發給獎勵金 50,000 元；收錄於<u>其他期刊</u>者，每篇發給獎勵金 6,000 至 8,000 元。</li> <li>2. 研討會論文每篇發給獎勵金 4,000 元。</li> <li>3. 藝術公開展演每場發給獎勵金 5,000 元，教會展演每場發給 2000 元。</li> </ol> <p>（二）學術會議補助項目包含學生以本校名義參與國內、國際學術會議相關費用。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 參與國內學術會議費用說明如下： <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 交通費包含行程中所必須搭乘台鐵（火車）、高鐵（標準車廂）、捷運、公民營客運汽車等費用，均應檢附票根或購票證明辦理核銷。</li> <li>(2) 交通費核報啟程地點以本校或學生居住地為原則，如有特殊狀況得於申請單中註明，於會議中決議是否發給補助。</li> <li>(3) 參與國內學術會議人員應本於撙節原則，核實報支。</li> </ol> </li> <li>2. 參與國際學術會議費用說明如下： <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 所花費報名費、機票費與食宿費，費用依本校出差旅費報支辦法實報實銷。</li> </ol> </li> </ol> | <p>明訂獎勵與補助項目。</p>                                      |

|   |                           |
|---|---------------------------|
| <p>(2) 搭乘高鐵、飛機以標準車廂或經濟艙為原則，並均應檢附票根或購票證明辦理核銷。</p> <p>參與國際學術會議人員應本於撙節原則，核實報支。</p>   |                           |
| <p>四、獎勵及補助原則</p> <p>(一) 共同發表之學術期刊論文為第一作者或通訊作者，發給全額獎勵金；為第二作者發給獎勵金乘以 80%；為第三作者或第三作者以後者發給獎勵金乘以 50%。</p> <p>(二) 相關申請皆須經由會議決議通過始得發給獎勵或補助。</p> <p>(三) 獲獎勵之論文如經確立有違反學術倫理之情事，撤銷其獎勵並追回獎勵金。</p> | <p>明訂獎勵及補助原則。</p>         |
| <p>五、經費來源</p> <p>本要點學術著作獎勵及國際學術會議補助所需之經費由本校學年度預算編列核發。</p>   | <p>明訂經費來源。</p>            |
| <p>六、申請程序與規範</p> <p>(一) 學術著作獎勵及國際學術會議補助應於發表、展演或參與會議當學年或次一學年內提出申請。</p> <p>(二) 申請者應於 5 月 31 日前填具申請表並檢附相關作證資料送交秘書室。</p> <p>(三) 秘書室將於 6 月底公告經會議審議核定後之獎勵金與補助。</p>                          | <p>明訂獎勵及補助申請時程與倫理規範。</p>  |
| <p>七、未盡事宜</p> <p>本要點未盡之處，悉依教育部相關法令及本校會議決議辦理。</p>  | <p>明訂本要點未含括範圍依相關法令辦理。</p> |
| <p>八、核決權限</p> <p>本要點經行政會議通過，陳請校長核定後公布施行，修正時亦同。</p>  | <p>明訂本要點施行日。</p>          |

# 台灣基督長老教會南神神學院學生學術著作獎勵申請表

115.01 版

☐申請當學年度獎勵    ☐申請次學年度獎勵

申請日：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

|                   |   |                |  |     |
|-------------------|---|----------------|--|-----|
| 申請人               |   | 電話             |  |     |
| 所組                |   | 年級             |  |     |
| 申請類別              | <input type="checkbox"/> 期刊論文（ <input type="checkbox"/> SCIE <input type="checkbox"/> SSCI <input type="checkbox"/> A&HCI <input type="checkbox"/> THCI <input type="checkbox"/> TSSCI）<br><input type="checkbox"/> 其他期刊論文（名稱：_____）<br><input type="checkbox"/> 研討會論文<br><input type="checkbox"/> 藝術展演 |                |  |     |
| 發表題目              | 中文  |                |  |     |
|                   | 英文  |                |  |     |
| 期刊名稱              |   |                | 卷 期  |     |
| ISSN / ISBN       | （必填）  |                |  |     |
| 出版/主辦單位           |   | 日 期            | 年   月   日<br><input type="checkbox"/> 已發表 <input type="checkbox"/> 已出版 | 國 家 |
| 合著說明              | 合著人數共計：_____人（含申請人）<br>合著人姓名與職稱：  |                |  |     |
| 發表及其學術地位、重要性（自述）： |   |                |  |     |
| 藝術展演類             | 展演名稱  |                |  |     |
|                   | 主辦單位  |                |  |     |
|                   | 地   點   |                | 日 期  |     |
|                   | 展演重要性（自述）：  |                |  |     |
| 佐證資料              | 期刊論文<br><input type="checkbox"/> 著作全文 1 份 <input type="checkbox"/> 期刊目錄（已刊登）或接受證明（已接受尚未刊登者）<br><input type="checkbox"/> 期刊證明 <input type="checkbox"/> 未獲 <input type="checkbox"/> 已獲單位：_____申請補助經費回函  |                |  |     |
|                   | 研討會論文<br><input type="checkbox"/> 發表論文全文 1 份 <input type="checkbox"/> 研討會正式邀請函或接受發表之證明文件<br><input type="checkbox"/> 未獲 <input type="checkbox"/> 已獲單位：_____申請補助經費回函   |                |  |     |
|                   | 藝術展演<br><input type="checkbox"/> 展演證明或邀請函 <input type="checkbox"/> 展演活動相關資料（含受邀者簡歷、活動海報或網頁）<br><input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否公開售票  |                |  |     |
| 申請人簽名             |   | 所組主管           |  |     |
| 秘書室<br>承辦人員       | <input type="checkbox"/> 上述資料核實無誤，本案依規定至多得獎勵_____元。<br>提送____學年度第____學期第____次行政會議審議。  | 主任秘書           |  |     |
| 會計室               |   | 校長或<br>授權代為決行人 |  |     |

# 台灣基督長老會南神神學院學生參加國內學術會議補助申請表

115.01 版

☐申請當學年度獎勵    ☐申請次學年度獎勵

申請日：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

|                     |  |                |    |
|---------------------|--|----------------|----|
| 申請人                 |  | 電話             |    |
| 所組                  |  | 年級             |    |
| 正式會議名稱              | 中文   |                |    |
|                     | 英文   |                |    |
| 會議主辦機構              |  |                |    |
| 會議時間                | 自    年    月    日至    年    月    日（共計    天）  |                |    |
| 會議地點                |  |                |    |
| 發表著作題目              | 中文   |                |    |
|                     | 英文   |                |    |
| 活動性質及其學術地位、重要性（自述）： |  |                |    |
| 參與學術會議方式            | <input type="checkbox"/> 發表 Oral Presentation <input type="checkbox"/> 其他 Other：<br><input type="checkbox"/> 海報發表 Poster Presentation                            |                |    |
| 申請補助項目              | 名稱   | 明細             | 費用 |
|                     | 交通費  |                |    |
|                     | 其他   |                |    |
| 佐證資料                | <input type="checkbox"/> 活動正式邀請函或接受參與活動之證明文件<br><input type="checkbox"/> 會議詳細日程（議程）<br><input type="checkbox"/> 發表之著作全文、學術資料 1 份<br><input type="checkbox"/> 其他： |                |    |
| 申請人簽名               |  | 所組主管           |    |
| 秘書室<br>承辦人員         | <input type="checkbox"/> 上述資料核實無誤，本案依規定補助_____元。<br>提送____學年度第____學期第____次行政會議審議。  | 主任秘書           |    |
| 會計室                 |  | 校長或<br>授權代為決行人 |    |

# 台灣基督長老會南神神學院學生參加國際學術會議補助申請表

115.01 版

☐申請當學年度獎勵    ☐申請次學年度獎勵

申請日：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

|                     |  |                |    |
|---------------------|--|----------------|----|
| 申請人                 |  | 電話             |    |
| 所組                  |  | 年級             |    |
| 正式會議名稱              | 中文   |                |    |
|                     | 英文   |                |    |
| 會議主辦機構              |  |                |    |
| 會議時間                | 自    年    月    日至    年    月    日（共計    天）  |                |    |
| 會議地點                | （請加註英文）  |                |    |
| 發表著作題目              | 中文   |                |    |
|                     | 英文   |                |    |
| 活動性質及其學術地位、重要性（自述）： |  |                |    |
| 參與學術會議方式            | <input type="checkbox"/> 發表 Oral Presentation <input type="checkbox"/> 其他 Other：<br><input type="checkbox"/> 海報發表 Poster Presentation  |                |    |
| 申請補助項目              | 名稱   | 明細             | 費用 |
|                     | 報名費  |                |    |
|                     | 機票費  |                |    |
|                     | 食宿費  |                |    |
|                     | 其他   |                |    |
| 佐證資料                | <input type="checkbox"/> 活動正式邀請函或接受參與活動之證明文件<br><input type="checkbox"/> 會議詳細日程（議程）<br><input type="checkbox"/> 發表之著作全文、學術資料 1 份<br><input type="checkbox"/> 未獲 <input type="checkbox"/> 已獲，單位：_____申請補助經費回函<br><input type="checkbox"/> 其他： |                |    |
| 申請人簽名               |  | 所組主管           |    |
| 秘書室<br>承辦人員         | <input type="checkbox"/> 上述資料核實無誤，本案依規定補助_____元。<br>提送____學年度第____學期第____次<br>行政會議審議。  | 主任秘書           |    |
| 會計室                 |  | 校長或<br>授權代為決行人 |    |